



**IZBA ADMINISTRACJI  
SKARBOWEJ W RZESZOWIE**



UNP: 1801-20-124570

Znak sprawy: 1801-ILZ1.261.75.2020

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie, jako Zamawiający, zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn.: „**Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie**” zgodnie z określonymi warunkami zamówienia dla niniejszego postępowania.

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie.
2. Zamówienie zostało podzielone na dwie części:
  - 1) **Część I** – Dostawa 16 szt. notebooków 15"-16", których minimalne wymagania zostały zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym *Załącznik nr 1/I do Zapytania ofertowego*  
Zamawiający jednocześnie informuje, że z określonej powyżej liczby notebooków:
    - a) 12 zostanie zakupiona obligatoryjnie (zamówienie podstawowe),
    - b) 4 zostanie zakupiona jako opcja.Zastosowanie przez Zamawiającego prawa opcji ma polegać na dostarczeniu przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, maksymalnie 4 szt. dodatkowych notebooków wskazanych w pkt 2 ppkt 1 lit. b.  
Cena jednostkowa w ramach prawa opcji dodatkowych notebooków będzie taka sama, jak cena jednostkowa podana w formularzu oferty notebooków, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a. Wszystkie wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia dla notebooków dotyczą także dostawy w ramach opcji, Zamawiający poinformuje wykonawcę na piśmie o wykorzystaniu prawa opcji po wyborze oferty. Warunkiem wykorzystania opcji będzie możliwość sfinansowania tej części zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w części lub w całości.
  - 2) **Część II** – Dostawa 170 szt. licencji na oprogramowanie WINDOWS SERVER 2019 RDS User CAL.  
Zamawiający jednocześnie informuje, że z określonej powyżej liczby notebooków:
    - a) 150 zostanie zakupiona obligatoryjnie (zamówienie podstawowe),
    - b) 20 zostanie zakupiona jako opcja.Zastosowanie przez Zamawiającego prawa opcji ma polegać na dostarczeniu przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, maksymalnie 20 szt. dodatkowych licencji wskazanych w pkt 2 ppkt 2 lit. b.

Cena jednostkowa w ramach prawa opcji dodatkowych licencji będzie taka sama, jak cena jednostkowa podana w formularzu oferty dla licencji, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 lit. a. Zamawiający poinformuje wykonawcę na piśmie o wykorzystaniu prawa opcji po wyborze oferty. Warunkiem wykorzystania opcji będzie możliwość sfinansowania tej części zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w części lub w całości.

3. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz w oparciu o obowiązujące przepisy.
4. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
  - 1) 30200000-1 – Urządzenia komputerowe,
  - 2) 30213100-6 – Komputery przenośne,
  - 3) 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

## **II. Termin i miejsce realizacji zamówienia:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia dla części I i II zamówienia: 23 grudnia 2020 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie, ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów.

## **III. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca w cenie brutto ujmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględniając przy tym wszystkie koszty (w tym koszty dostawy zamówionego asortymentu) i inne opłaty, w tym również podatek VAT.
3. Stawka podatku VAT jest określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
4. Przy wyliczeniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczania ceny.

## **IV. Kryterium wyboru oferty:**

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie zalegają z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę powyższego warunku udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, że na dzień złożenia oferty nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne (złożone na Formularzu oferty).

2. W celu potwierdzenia, że osoba podpisująca ofertę oraz zawarte w niej oświadczenia jest do tego uprawniona – Wykonawca przedłoży pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów, złożonych wraz z ofertą (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).

## **VI. Warunki płatności:**

1. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę po podpisaniu protokołów odbioru ilościowo-rodzajowego i jakościowego.
2. Zapłata należności za poszczególne dostawy objęte umową będzie dokonana przelewem bankowym na wskazane konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na: Izbę Administracji Skarbowej w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Geodetów 1, NIP: 8131096298.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
5. W razie zmiany w okresie obowiązywania umowy przepisów dotyczących stawki podatku VAT, Strony będą dokonywały rozliczeń stosownie do wprowadzonej zmiany stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający zapłaci należność z uwzględnieniem zmienionej stawki, z zastrzeżeniem, że wartość umowy netto obliczonej dla wartości brutto nie zmieni się.
6. Wszelkie rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

## **VII. Inne warunki:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W załączeniu wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

## **VIII. Składanie ofert:**

1. Wypełniony i podpisany komplet dokumentów (Formularz oferty z załącznikami) należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie, ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów **do dnia 14 grudnia 2020 r.:**
  - osobiście do Kancelarii – Sala Obsługi
  - lub
  - przesłać za pośrednictwem poczty na adres Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie
  - lub
  - pocztą elektroniczną, jako skan podpisanych dokumentów (w formie pliku „pdf”), na adres e-mail: [przetargi.ias.400000@mf.gov.pl](mailto:przetargi.ias.400000@mf.gov.pl)
  - lub
  - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione, na adres e-mail: [przetargi.ias.400000@mf.gov.pl](mailto:przetargi.ias.400000@mf.gov.pl).
2. Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:
  - Pan Grzegorz Kruczek, tel. 17 850 36 63,
  - w godzinach od 7.30 do 15.30, e-mail: [przetargi.ias.400000@mf.gov.pl](mailto:przetargi.ias.400000@mf.gov.pl).

## **IX. Klauzula informacyjna:**

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, **dalej: RODO**) informujemy, iż na podstawie **art. 13 RODO** od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Izbę Administracji Skarbowej w Rzeszowie (dalej: IAS w Rzeszowie).

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie** z siedzibą przy ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów (nr tel. +48 17 850 36 39, adres e-mail: [ias.rzeszow@mf.gov.pl](mailto:ias.rzeszow@mf.gov.pl)).
2. **Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy do spraw finansów publicznych** z siedzibą przy ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa (nr tel. +48 22 694 55 55, adres e-mail: [kancelaria@mf.gov.pl](mailto:kancelaria@mf.gov.pl)).
3. W Izbie Administracji Skarbowej w Rzeszowie wyznaczony został **Inspektor Ochrony Danych**, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [iod.rzeszow@mf.gov.pl](mailto:iod.rzeszow@mf.gov.pl).
4. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w następujących celach:**
  - postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr: 1801-ILZ1.261.75.2020;
  - realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 4, **Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane** na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 4, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
7. Podanie danych jest **dobrowolne**, ale konieczne w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji zamówienia, w której **Pani/Pan** będzie brał/a udział.
8. **W związku z przetwarzaniem przez IAS w Rzeszowie, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:**
  - dostępu do treści danych, na podstawie **art. 15 RODO** z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Dyrektor IAS w Rzeszowie;
  - sprostowania danych, na podstawie **art. 16 RODO**;
  - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie **art. 18 RODO**.

9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez IAS w Rzeszowie **Pani/Pana** danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje **Pani/Panu** prawo do wniesienia skargi **do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 51 RODO.**
10. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu.

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Formularz oferty.
3. Wzór umowy.

Z up. Dyrektora  
Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie

Naczelnik Wydziału  
*/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*

**Otrzymują:**

1. Strona internetowa: [www.podkarpackie.kas.gov.pl](http://www.podkarpackie.kas.gov.pl)
2. A/a